



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ПЕРЕВАЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**
(Администрация Перевальского муниципального округа
Луганской Народной Республики)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«17» декабря 2024 г.

г. Перевальск

№ 382

**Об утверждении Порядка предоставления разрешения
(согласия) наймодателя на вселение членов семьи
нанимателя и иных граждан в жилые помещения
муниципального жилищного фонда расположенные
на территории Перевальского муниципального округа**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации», во исполнение Закона Луганской Народной Республики от 21.10.2024 № 100-І «О внесении изменений в Закон Луганской Народной Республики «О реализации прав граждан на предоставление им жилых помещений государственного жилищного фонда Луганской Народной Республики и муниципального жилищного фонда по договорам социального найма», Уставом муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики, принятый решением Совета муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики от 30 октября 2023 года № 6

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый порядок предоставления разрешения (согласия) наймодателя на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в жилые помещения муниципального жилищного фонда расположенные на территории Перевальского муниципального округа.

2. Настоящее постановление разместить в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Администрации муниципального образования Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики (<https://aprlnr.su>).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики



В.В. Михайлов

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
от «17» декабря 2024 года № 382

Порядок предоставления разрешения (согласия) наймодателя на вселение членов семьи нанимателя и иных граждан в жилые помещения муниципального жилищного фонда расположенные на территории Перевальского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учёта по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию».

1.2. Администрация муниципального округа муниципальное образование Перевальский муниципальный округ Луганской Народной Республики (далее – Администрация) осуществляет функции наймодателя в части предоставления разрешения по муниципальному жилищному фонду в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, а так же в части контроля за вселением, проживанием граждан и использованием жилищного фонда, обеспечения реализации жилищных прав граждан, проживающих и вселяющихся в жилые помещения муниципального жилищного фонда.

2. Порядок предоставления разрешения (согласия) на вселение в муниципальные жилые помещения, занимаемые гражданами на условиях договора социального найма, других граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи.

2.1. Наниматель жилого помещения с согласия в письменной форме членов своей семьи, в том числе временно отсутствующих членов своей семьи, вправе вселить в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма своего супруга, своих детей и родителей, или с согласия в письменной форме членов своей семьи, в том числе временно отсутствующих членов своей семьи, и наймодателя - других граждан в качестве проживающих совместно с ним членов своей семьи.

На вселение к родителям их несовершеннолетних детей не требуется согласие остальных членов семьи нанимателя и согласие наймодателя.

2.2. При вселении нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма граждан в качестве проживающих совместно с ним членов своей семьи, нанимателем жилого помещения в Администрацию предоставляются следующие документы:

2.2.1. Заявление нанимателя, по форме указанной в приложении № 1;

2.2.2. Письменное согласие всех совместно проживающих с нанимателем членов его семьи, в том числе временно отсутствующих (если такое требуется), удостоверенное в установленном порядке;

2.2.3. Документ, удостоверяющий личность нанимателя и членов его семьи;

2.2.4. Документ, удостоверяющий личность граждан (ина), вселяющихся в жилое помещение, в качестве членов семьи нанимателя;

2.2.5. Документ граждан (ина), вселяющихся в жилое помещение, подтверждающий родственные отношения с нанимателем;

2.2.6. Договор социального найма.

2.3. Администрация в течении двадцати рабочих дней с момента получения документов, рассматривает документы, предоставленные нанимателем, после чего дает согласие на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи, либо оформляет мотивированный отказ в даче согласия.

2.4. Согласие на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи оформляется в письменном виде по форме, указанной в приложении № 2.

Мотивированный отказ на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи оформляется в письменном виде на бланке Администрации.

2.5. Администрация выдает мотивированный отказ в даче согласия на вселение граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи, в следующих случаях:

2.5.1. В случае если не предоставлены документы, указанные в пункте 2.2. настоящего Порядка.

2.5.2. В случае если после вселения граждан в качестве проживающих совместно с нанимателем членов его семьи общая площадь жилого помещения на одного члена семьи составит менее учетной нормы.

2.5.3. В случае несоблюдения требований пункта 5 статьи 49 Жилищного кодекса Российской Федерации.

3. Порядок предоставления разрешения на безвозмездное проживание в муниципальных жилых помещениях, занимаемых гражданами на условиях договора социального найма, других граждан в качестве временно проживающих (временных жильцов).

3.1. Наниматель жилого помещения по договору социального найма и проживающие совместно с ним члены его семьи по взаимному согласию

и предварительным уведомлением Администрации (наймодателя), вправе разрешить безвозмездное проживание в занимаемом ими жилом помещении по договору социального найма другим гражданам в качестве временно проживающих (временным жильцам).

3.2. При вселении нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве временно проживающих, нанимателем жилого помещения в Администрацию предоставляются следующие документы:

3.2.1. Заявление нанимателя, по форме, указанной в приложении № 3.

3.2.2. Письменное согласие всех совместно проживающих с нанимателем членов его семьи, в том числе временно отсутствующих (если такое требуется), удостоверенное в установленном порядке;

3.2.3. Документ, удостоверяющий личность нанимателя и членов его семьи;

3.2.4. Документ, удостоверяющий личность граждан (ина), вселяющихся в жилое помещение, в качестве членов семьи нанимателя;

3.2.5. Договор социального найма.

3.3. Администрация в течении 20 рабочих дней с момента получения, рассматривает документы, предоставленные нанимателем, либо оформляет разрешение на вселение нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве временно проживающих (временных жильцов), либо выдает мотивированный отказ в даче разрешения на вселение.

3.4. Согласие на вселение нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан, в качестве временно проживающих оформляется в письменном виде на бланке Администрации.

Мотивированный отказ на вселение граждан, в качестве временно проживающих оформляется в письменном виде на бланке Администрации.

3.5. Администрацией оформляется мотивированный отказ в даче согласия на вселение нанимателем в занимаемое им жилое помещение по договору социального найма других граждан в качестве временно проживающих в следующих случаях:

3.5.1. В случае не предоставления документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Порядка.

3.5.2. В случае если после вселения граждан в качестве временно проживающих общая площадь жилого помещения на одного проживающего составит менее учетной нормы.

3.6. Срок проживания временных жильцов не может превышать шести месяцев подряд. Временные жильцы не обладают самостоятельным правом пользования соответствующим жилым помещением. Ответственность за их действия перед наймодателем несет наниматель.

Приложение № 1

к Порядку о предоставлении
разрешения (согласия) наймодателя
на вселение членов семьи нанимателя
и иных граждан в жилые помещения
муниципального жилищного фонда
расположенных на территории
Перевальского муниципального округа

Форма

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
В.В. Михайлову

(Ф.И.О. заявителя)

Проживающий (ая) по адресу:

Телефон: _____

Эл. почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас дать согласие на вселение по месту жительства _____

(Ф.И.О. вселяемого)

в жилое помещение, расположенное по адресу: _____

_____ занимаемое мною

по договору социального найма от «__» _____ 20__ г. № _____.

Размер общей площади жилого помещения составляет _____ кв. м,
в котором зарегистрировано _____ человек.

«__» _____ 20__ г.
(дата)

(подпись нанимателя)

Приложение № 2

к Порядку о предоставлении
разрешения (согласия) наймодателя
на вселение членов семьи нанимателя
и иных граждан в жилые помещения
муниципального жилищного фонда
расположенных на территории
Перевальского муниципального округа

Форма

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
В.В. Михайлову

(Ф.И.О. заявителя)

Проживающий (ая) по адресу:

Телефон: _____

Эл. почта _____

СОГЛАСИЕ НА ВСЕЛЕНИЕ
ПО МЕСТУ ЖИТЕЛЬСТВА

Я, _____
(Ф.И.О. члена семьи нанимателя проживающего в данном жилом помещении)

даю письменное согласие на вселение гражданина, _____

(Ф.И.О.)

в жилое помещение, расположенное по адресу: _____
_____, нанимателем которого по договору
социального найма от « ____ » _____ 20__ г. № _____ является

(Ф.И.О. нанимателя)

(Ф.И.О. члена семьи нанимателя)

(дата)

(подпись)

Приложение № 3

к Порядку о предоставлении
разрешения (согласия) наймодателя
на вселение членов семьи нанимателя
и иных граждан в жилые помещения
муниципального жилищного фонда
расположенных на территории
Перевальского муниципального округа

Форма

Главе муниципального округа
муниципальное образование
Перевальский муниципальный округ
Луганской Народной Республики
В.В. Михайлову

(Ф.И.О. заявителя)

Проживающий (ая) по адресу:

Телефон: _____

Эл. почта _____

**СОГЛАСИЕ НА ВСЕЛЕНИЕ
ПО МЕСТУ ПРЕБЫВАНИЯ**

ЗАЯВЛЕНИЕ

На вселение гражданина _____

(Ф.И.О. вселяемого)

по месту пребывания на срок _____

в жилое помещение, расположенное по адресу: _____

_____ занимаемое мною и членами
моей семьи по договору социального найма от « _____ » _____ 20 ____ г.

№ _____.

Размер общей площади жилого помещения составляет _____ кв. м,
в котором зарегистрировано _____ человек.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись нанимателя)